

硬件开发工具链平台云服务

用户指南

文档版本 02
发布日期 2024-03-23



版权所有 © 华为云计算技术有限公司 2024。保留一切权利。

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

商标声明



HUAWEI和其他华为商标均为华为技术有限公司的商标。

本文档提及的其他所有商标或注册商标，由各自的所有人拥有。

注意

您购买的产品、服务或特性等应受华为云计算技术有限公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，华为云计算技术有限公司对本文档内容不做任何明示或暗示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

华为云计算技术有限公司

地址：贵州省贵安新区黔中大道交兴功路华为云数据中心 邮编：550029

网址：<https://www.huaweicloud.com/>

目录

| | |
|-----------------------------|----------|
| 1 IPDCenter 基础服务使用指南 | 1 |
| 1.1 角色桌面 | 1 |
| 1.1.1 角色桌面介绍 | 1 |
| 1.1.2 创建角色桌面 | 2 |
| 1.1.3 编辑角色桌面 | 2 |
| 1.1.4 查看角色桌面 | 4 |
| 1.1.5 删除角色桌面 | 4 |
| 1.1.6 知识管理 | 5 |
| 1.1.7 消息中心 | 8 |
| 1.2 添加常用卡片 | 10 |
| 1.2.1 常用卡片介绍 | 10 |
| 1.2.2 产品数字化作业流卡片 | 11 |
| 1.2.3 轻量化模型卡片 | 12 |
| 1.3 添加专属卡片 | 25 |
| 1.3.1 专属卡片介绍 | 25 |
| 1.3.2 添加产品主数据资产卡片 | 26 |
| 1.3.3 添加通用清单卡片 | 26 |
| 1.3.4 添加通用外部链接卡片 | 27 |
| 1.3.5 添加生命周期数据卡片 | 28 |
| 1.4 用户及授权管理 | 29 |
| 1.4.1 用户管理 | 29 |
| 1.4.1.1 认证源管理 | 30 |
| 1.4.1.2 组织信息 | 30 |
| 1.4.1.3 成员管理 | 31 |
| 1.4.2 授权管理 | 33 |
| 1.5 系统管理 | 34 |
| 1.5.1 管理员权限 | 34 |
| 1.5.2 日志管理 | 35 |
| 1.5.3 消息管理 | 36 |
| 1.5.4 角色桌面管理 | 39 |
| 1.5.5 流程管理 | 43 |
| 1.5.5.1 流程模板定义 | 43 |
| 1.6 集成管理 | 43 |

| | |
|--------------------|-----------|
| 1.6.1 卡片管理..... | 43 |
| 1.6.2 应用集成..... | 46 |
| 1.6.3 密钥管理..... | 51 |
| A 修订记录..... | 53 |

1 IPDCenter 基础服务使用指南


1.1 角色桌面

1.1.1 角色桌面介绍

角色桌面是指将企业内部各类信息、应用程序和工具汇集到一个页面上，让拥有不同角色的员工方便、快捷地访问和管理各类业务系统和应用程序。

图 1-1 首页



1. Logo区域：单击  后可以查看所有应用服务、最近访问及已收藏的应用服务，单击“CraftArts IPDCenter”可刷新当前页面。
2. 用户区域：支持查看文档帮助和个人信息。选择“用户名称 > 退出登录”可以退出应用。
3. 角色桌面区域：
 - 公开的角色桌面模板：展示系统管理员和集成管理员创建并公开的角色桌面模板，可以浏览或者复制所选角色桌面模板创建自定义桌面。
 - 自定义桌面：桌面的基础功能之一，该功能类似于分类页签，通过切换不同的角色桌面页签，展示各类角色桌面页面、URL页面及系统提供的各类组件页面。

自定义桌面由多个卡片组合而成，包含我的待办、我的申请和我的草稿等事项通知、公告、产品数字化作业流、倒计时和文本等卡片，用户可自定义设置。

1.1.2 创建角色桌面

操作步骤

步骤1 进入IPDCenter基础服务登录页面，输入账号和密码，单击“登录”。

步骤2 选择“角色桌面 > 自定义”，单击“新增桌面”进行创建。



- 系统会显示系统管理员和集成管理员创建并公开的角色桌面模板，您可以单击模板页签的，复制模板并创建自定义角色桌面。
- 在“分享给我的”区域，选择某一角色桌面名称，跳转到所选角色桌面。单击“应用”，可将他人分享的角色桌面保存为当前用户的自定义角色桌面。
- 默认最多可添加6个自定义角色桌面，您可以联系管理员进行配置。

图 1-2 创建角色桌面



步骤3 在左上角的输入框中输入角色桌面名称。

步骤4 单击“增加功能卡片”，弹出“功能卡片管理”界面，在卡片列表中，通过拖拽的方式添加需要卡片，单击固定卡片列表。

在编辑角色桌面的过程中，您单击“选择默认模板”并选择想要使用的角色桌面模板。您也可以单击“清空模板”，清空角色桌面面板。

步骤5 单击“保存”，保存角色桌面。


- 系统管理员和集成管理员创建桌面时，可以选择“保存 > 保存为模板”，将角色桌面保存为角色桌面模板。
- 系统管理员和集成管理员创建桌面时，可以选择“保存 > 保存为个人”，将角色桌面保存为自定义角色桌面。


----结束

1.1.3 编辑角色桌面

添加卡片

步骤1 进入IPDCenter基础服务登录页面，输入账号和密码，单击“登录”。

步骤2 在角色桌面首页，单击角色桌面页签上的 ，进入编辑状态。

步骤3 单击“增加功能卡片”，弹出“功能卡片管理”界面，在卡片列表中，通过拖拽的方式添加需要卡片，单击  固定卡片列表。

在编辑的过程中，您也可以选择“恢复默认模板”或“清空模板”。

----结束


编辑卡片

下文以编辑通用功能卡片进行举例说明，其他常用卡片和专属卡片的添加、编辑和使用的请参见[添加常用卡片](#)和[添加专属卡片](#)。

已添加“通用功能”卡片到角色桌面。

步骤1 单击“通用功能”卡片中的 ，进入“添加通用功能”页面。

- 从系统已有服务添加：选择服务及功能模块，添加功能图标，单击“确定”。
- 从外部服务添加：填写功能名称、链接地址，选择图标，单击“确定”。

步骤2 单击“通用功能”卡片中 ，选择“管理通用功能”，可以添加、编辑、移除或删除应用。

- 单击“添加”，卡片页面显示当前应用。
- 单击“移除”，卡片页面不显示当前应用。
- 单击“删除”，将应用/功能从系统中删除。
- 单击“编辑”，修改功能的名称、链接地址或图标。

说明

仅从外部服务添加的功能支持编辑和删除。


----结束

更多操作




已进入角色桌面首页。

步骤1 修改卡片名称。

仅产品数字化作业流卡片和自定义专属卡片支持修改名称。

1. 在角色桌面运行态，选择卡片，单击 ，修改卡片名称。
2. 单击“确定”，保存修改。

步骤2 在单击角色桌面页签中的 ，进入编辑状态，管理卡片。

- **调整卡片大小**：单击卡片右下角的 ，通过拖拽调整卡片大小。
- **全屏查看**：单击卡片右上角的 ，选择“全屏”。
- **删除卡片**：单击卡片右上角的 ，选择“删除”。

步骤3 单击“保存”，保存修改。

----结束

1.1.4 查看角色桌面

操作步骤

步骤1 进入IPDCenter基础服务登录页面，输入账号和密码，单击“登录”。

步骤2 在角色桌面首页，选择想要查看角色桌面页签，查看角色桌面详情。

您也可以选择“角色桌面 > 自定义”，在“自定义”区域中单击某一角色桌面名称，跳转到所选角色桌面。


您也可以选择“角色桌面 > 分享给我的”，在“分享给我的”区域中单击某一角色桌面名称，查看别人分享给我的自定义角色桌面。

步骤3 将自定义桌面分享给其他用户。

📖 说明

分享自定义桌面相当于复制待分享桌面给被分享者，不会对所选自定义桌面有任何影响，分享者不能对所选自定义桌面进行操作。

分享自定义桌面给其他用户时，一天内分享不能超过10次。

1. 选择“角色桌面 > 自定义”。
2. 在“自定义”区域选择待分享自定义桌面，单击 。
3. 在弹窗中单击分享人下拉框，选择想要分享的用户。
4. 单击“确定”。

----结束

1.1.5 删除角色桌面

操作步骤

步骤1 进入IPDCenter基础服务登录页面，输入账号和密码，单击“登录”。


步骤2 在角色桌面首页，选择“角色桌面 > 自定义”，选择需要删除的角色桌面，单击 。

图 1-3 删除角色桌面



默认区域的角色桌面模板不支持在桌面首页删除，如需删除，可单击“角色桌面管理”，跳转到“角色桌面管理”界面进行删除。

步骤3 在确认删除角色桌面的提示框中，单击“确定”，删除角色桌面。

----结束


1.1.6 知识管理

IPDCenter基础服务提供知识管理功能，结构化地组织在线协作文档，实现知识的积累与沉淀，促进知识的复用与流通。用户可以在一篇文档中轻松使用文本、表情、图片、流程图等编辑工具，灵活地将文档组合成想要的样子。

多人协同编辑，每个动作都实时可见、可追溯，让文档创作不再是一个人的事。精细化的权限管理，按需分配只读、编辑权限，让数据安全尽在掌握。

进入知识管理首页

步骤1 进入IPDCenter基础服务登录页面，输入账号和密码，单击“登录”。

步骤2 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“功能总览”，选择“知识中心 > 知识管理”，进入“知识管理”页面。

- 在“知识管理”首页下的“快速创建”中，单击“文档”或“思维导图”可以快速创建“文档”或“思维导图”。
- 在“知识管理”首页下的“快速访问”中，可以快速访问近期打开的“文档”或“思维导图”。

说明


“快速访问”中会留存您近期操作过的10个文件。

----结束

在空间中创建文档目录


在“我的空间”和“团队空间”创建文件夹，在文件夹中可以添加文档或思维导图。其中“团队空间”的文件夹，需要成员角色为系统管理员才可以进行创建、删除和重命名操作。

步骤1 在“我的空间”或“团队空间”根目录下新建文件夹。

1. 在左侧目录树中，将选择“我的空间”或“团队空间”目录，单击创建文件夹。
2. 输入文件夹名称，按“Enter”键，保存。

步骤2 在“我的空间”或“团队空间”的文件夹下新建子文件夹。

1. 在左侧目录树中选择新建子文件夹的文件夹，单击“新建文件夹”。


您也可以将鼠标悬置于待新建子文件的文件夹目录，单击显示的图标，选择“新建文件夹”。

说明


子文件夹最多可创建10层。

2. 在新增文件夹名称输入框中，输入文件夹名称。
3. 按“Enter”键，保存。

步骤3 重命名文件夹。

1. 将鼠标悬置于待重命名的文件夹目录，单击显示的图标，选择“重命名”。
2. 在文件夹名称输入框中输入新的文件夹名称。
3. 按“Enter”键，完成输入。

步骤4 删除文件夹。

1. 将鼠标悬置于待删除的文件夹目录，单击显示的图标，选择“删除”。
2. 在确认删除文件夹弹窗中，单击“确定”，删除文件夹。

----结束

创建文档或思维导图

步骤1 在“我的空间”或“团队空间”中选择需要的文件夹，单击“新建文件”。

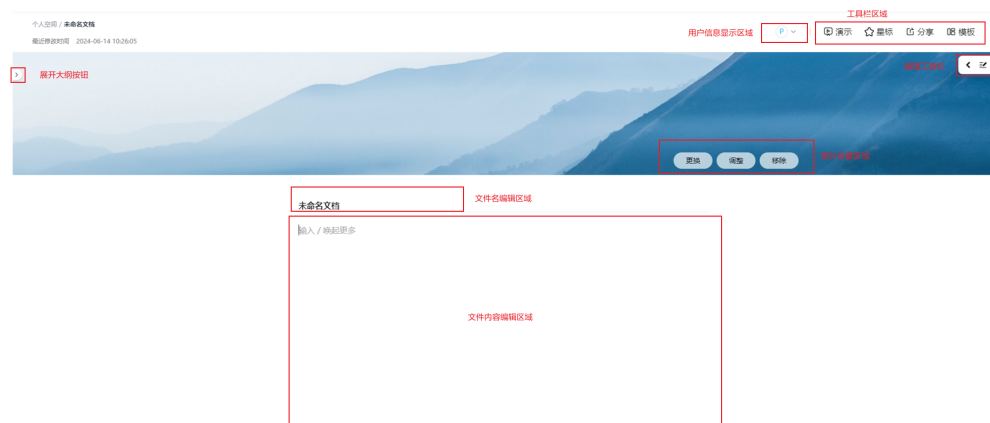
步骤2 根据实际需要选择“文档”或“思维导图”，并选择模板或创建空白文件。

- 若不使用已有模板，则单击“增加空白文档”或“增加思维导图”，根据需要创建新的模板。
- 若需要使用已有模板，则根据需要，选择合适的模板进行“预览”和“使用”。

步骤3 在文件创建界面，编辑文件名称和文件内容。

以增加空白文档为例，文档创建界面如图1-4所示，根据实际需要编辑文件。

图 1-4 文档创建界面




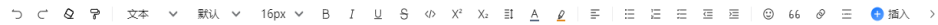
- 用户信息显示区域：显示当前用户信息。
- 工具栏区域：可以选择演示文档、星标文档、分享文档和使用模板。
- 展开大纲按钮：单击可展开文档大纲。
- 编辑工具栏：单击，可展开编辑工具栏，在编辑框中选择需要的编辑操作，编辑框如图1-5所示。

图 1-5 模板编辑框



单击“插入”，根据需要在“快捷入口”“基础”“卡片”“引用”“行内元素”和“多媒体”选项中选择自己需要的内容加入到模板中。

或单击页面右侧的“模板”，选择需要的模板类型，然后对模板内容进行编辑。

- 文件名编辑区域：用于编辑新建文档名称。
- 文件内容编辑区域：用于编辑文件内容。

步骤4 关闭文件创建界面，文档内容自动保存，返回“知识管理”界面。


----结束

📖 说明

- 团队空间下，自己创建的文档，自己可以进行“查看”“编辑”“星标”“取消星标”“移动”“复制”“分享”和“删除”等操作。其他人只可进行“查看”“星标”和“取消星标”等操作，没有其他操作权限。
- 系统管理员可以对所有文件进行全部操作。

管理空间中的文件

在左侧目录树“我的空间”和“团队空间”下选择文件夹中的文件后，您可以进行如下操作：

- 查看/编辑文件：单击待修改文件名称，可跳转到文件编辑界面，对文件进行查看/编辑，具体操作请参见[查看/编辑文档](#)。
- 重命名文件：单击文件旁边的  图标，可以对文件名称进行编辑。
- 星标：单击“星标”，可以把此文件进行标记，星标后的文件可在“星标”处查看。

📖 说明

- 如果不是自己创建的文件，则只可以进行“星标”操作。
- 进行“星标”操作的文件在“文档管理”下的“星标”处可以查看。
- 取消星标：单击“取消星标”，可以把此文件的星标取消，取消后在“星标”处则不会再显示。
- 移动：单击“移动”，弹出“移动”对话框，选择“空间”和“文件夹”，单击“确定”，把文件移动到对应的文件夹下面。
- 复制：单击“更多 > 复制”，弹出“复制”对话框，选择“空间”和“文件夹”，单击“确定”，把文件复制到对应的文件夹下面。
- 分享：单击“更多 > 分享”，弹出“分享”对话框。
 - 链接分享：在“类别”选项中，选择“链接分享”和“分享范围”，单击“复制链接”。
 - 手动分享：在“类别”选项中，选择“手动分享”，添加分享成员，并设置权限“查看”或“编辑”，单击“发送通知”进行分享。
 - 分享管理：分享过的文件，在操作列可以选择“取消分享”或选择“协作者管理”。取消分享，对文件取消分享，所有的被分享者权限都会被取消。协作者管理中，可以新增/删除协作者，也可以对协作者的权限管理进行管理。

- 删除：单击“更多 > 删除”，弹出“确认删除该文件？”对话框，单击“确定”，删除此文件。

已“标星”的文件可以在左侧导航栏的“标星”中查看，选择“分享给我的”，可以查看别人分享给我的文件，“最近删除”中展示已删除的文件或文件夹，您可以根据实际情况将其“恢复”或“彻底删除”。

查看/编辑文档

步骤1 在“我的空间”或“团队空间”页签中，单击“文件名称”下对应的文件，进入到编辑页面。


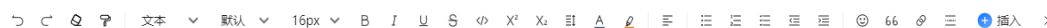
步骤2 编辑标题和正文，单击  图标，展开工具栏，设置文本样式。

图 1-6 模板编辑框



您也可以选择工具栏中的“插入”，进行多样化的富文本编辑。

步骤3 单击页面右侧的“演示”，可以查看编辑好的内容。

步骤4 关掉页面，即可进行保存。

----结束

使用文件模板

选择文档模板或思维导图模板。

步骤1 在“知识管理”页面，选择“模板管理 > 模板库”。

步骤2 根据需要，选择“推荐模板”“团队模板”或“个人模板”。

可以通过“模板类型”或“文件类型”进行筛选。

步骤3 单击“使用”，出现“新建”对话框，选择“空间”和“文件夹”后，单击“确定”，直接使用该模板。

单击“预览”，可以查看模板详情。

说明

若没有合适的模板，单击“新建模板”，在弹出的“新建模板”对话框中，选择“归属”和“类型”后，单击“确定”，进入模板编辑页面编辑新模板。

----结束



1.1.7 消息中心


消息中心模块，支持用户查看未读消息、历史消息、全量消息，且支持筛选、查询等功能。

查看消息通知

步骤1 进入IPDCenter基础服务登录页面，输入账号和密码，单击“登录”。

步骤2 在角色桌面首页，查看右上角  图标是否有未读消息。

若有未读消息，则  右上角有红色数字提醒；若无未读消息，则  右上角没有红色数字提醒。

步骤3 单击  图标，通过时间降序进行排序，依次展示消息来源的图标logo、消息来源的应用名称、消息的标题、消息的正文以及消息产生的时间。

- 在消息通知处，已读的消息会置灰；默认显示消息的标题和摘要且只显示两行内容，超出内容显示为“...”，后方会显示“查看详情”，单击“查看详情”会展开消息内容，展开后的消息会置灰。
- 在消息通知处，单击“全部已读”，可以将消息通知处加载出来的消息全部置灰，再次打开则为空。

说明

默认加载20条消息，滑动到底部后会继续加载20条消息。

- 在消息通知处，单击消息标题，如果标题设置了跳转链接，则可以直接跳转至对应界面。
- 在消息通知处，单击“查看全部消息”，可跳转至消息中心界面。

---结束

管理消息中心

步骤1 在角色桌面首页，单击“消息中心”，进入到“消息中心”页面。

步骤2 在页面左侧“消息中心”下方，会按照“全部消息”、“未读消息”和“已读消息”进行分类显示。

说明

“全部消息”和“未读消息”支持“标记为已读”和“全部已读”。

- 全部消息：显示当前收到的所有消息，包含已读和未读消息。默认显示“全部”消息。
- 未读消息：显示当前收到的消息中，未读的消息内容。未读消息前会显示未读状态，消息已读后，变为已读状态。

说明

仅未读消息通过红字标识具体有多少条。

- 已读消息：显示当前收到的消息中，已读的消息内容。

步骤3 筛选消息。

- 按照“审批信息”、“授权提醒”和“系统信息”进行显示。
- 支持按照“消息来源”进行筛选：在“消息来源”处进行选择不同来源。

说明

支持复选。

- 支持按照时间段进行筛选：在“选择时间段”处进行时间段筛选。

- 支持关键字搜索：可以按照“标题”或者“文本”进行搜索，也支持模糊搜索和精确搜索。

步骤4 删除消息。

- 单条删除：在需要删除的消息对应的“操作”列单击“删除”，弹出“确认删除该消息？”弹窗。单击“确定”，删除该消息。
- 批量删除：勾选需要删除的消息，单击页面上方的“删除”，弹出“确认删除该消息？”弹窗。单击“确定”，删除所勾选的消息。

步骤5 消息已读。

- 标记已读：勾选需要标记为已读的消息，单击页面上方的“标记为已读”，所勾选消息对应“状态”列显示为“已读”。
- 全部已读：单击页面上方的“全部已读”，当前页面显示的所有消息对应“状态”列显示为“已读”。

----结束

1.2 添加常用卡片

1.2.1 常用卡片介绍

表1-1中介绍系统默认的常用卡片信息。


表 1-1 常用卡片介绍

| 卡片名称 | 功能描述 | 备注 |
|----------|------------------------------|------------------------------|
| 公告 | 展示系统公告信息。 | 一个角色桌面仅能添加一张。 |
| 倒计时 | 添加重要事项的倒计时。 | - |
| 文本 | 添加文本信息或相关提示信息。 | 最多可输入500个字符。 |
| 快捷应用 | 通过快捷应用卡片，可以方便快捷地打开日常应用。 | 一张卡片中最多展示6个应用。 |
| 通用功能 | 添加常用功能入口。 | 一张卡片中最多展示6个功能。 |
| 轻量化模型 | 支持快速查看和访问已转化成功的轻量化模型。 | - |
| 我的事项 | 在“我的事项”卡片中可以查看“我的待办”和“我的申请”。 | 一个角色桌面仅能添加一张。 |
| 产品数字化作业流 | 展示完整的作业流程，所有作业环节一览无余。 | 最多可添加6个流程节点，每个流程节点最多添加10个功能。 |

1.2.2 产品数字化作业流卡片

添加产品数字化作业流卡片

步骤1 进入IPDCenter基础服务登录页面，输入账号和密码，单击“登录”。

步骤2 在角色桌面首页，单击角色桌面页签上的，进入编辑状态。

步骤3 单击“增加功能卡片”，在卡片列表的常用卡片区域选择产品数字化作业流卡片。


步骤4 将产品数字化作业流卡片拖拽到角色桌面待添加区域。

步骤5 单击“保存”。

----结束

编辑产品数字化作业流卡片

已添加“产品数字化作业流”卡片到角色桌面。

步骤1 单击“产品数字化作业流”卡片中的，进入卡片编辑页面。

步骤2 输入卡片名称，依次填写流程名称，然后勾选需要展示的数据。拖动表格可调整上下顺序。

图 1-7 编辑产品数字化流程



步骤3 “预览”流程内容，单击“确定”。


步骤4 单击流程下方的“添加流程功能”，根据界面提示，逐一添加每个流程所需的内部或外部服务功能。

图 1-8 添加流程功能



说明

最多可添加6个流程节点，每个流程节点最多添加10个功能。


步骤5 单击卡片右上角的，选择“管理流程功能”，可以“移除”或“编辑”流程功能。
仅从外部服务添加的功能可以编辑。

----结束

1.2.3 轻量化模型卡片

添加轻量化模型卡片

步骤1 进入IPDCenter基础服务登录页面，输入账号和密码，单击“登录”。

步骤2 在角色桌面首页，单击角色桌面页签上的，进入编辑状态。

步骤3 单击“增加功能卡片”，在卡片列表的常用卡片区域选择轻量化模型卡片。

步骤4 将轻量化模型卡片拖拽到角色桌面待添加区域。

步骤5 单击“保存”。

----结束

使用轻量化模型卡片

已添加“轻量化模型”卡片到角色桌面，并且已上传文件进行轻量化转换。如果您还没有进行轻量化转换，卡片内容为空。

您可以参见[轻量化模型转换API](#)，调用相应的API上传待轻量化转换的文件，查询轻量化转换的任务和下载轻量化文件。

步骤1 在卡片左侧的列表中选择待查看轻量化模型的文件名称，右侧显示相应的轻量化图形，如[图1-9](#)所示。



您也可以在搜索框中输入待查看轻量化模型的文件名称，按“Enter”键或单击进行模糊搜索。

图 1-9 轻量化模型卡片



步骤2 在卡片右上角单击, 并在重新进行轻量化转换提示框中单击“确认”，可以重新对所选文件进行轻量化转换。





步骤3 在卡片右上角单击, 可以查看所选文件的轻量化转换进展记录，如图1-10所示。

图 1-10 转换进展对话框



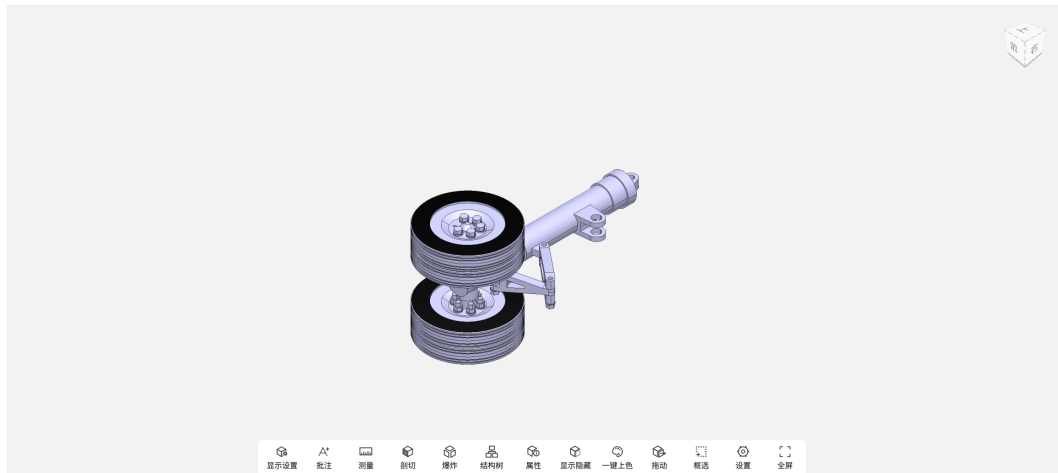
- 单击某一条转换进展记录中的, 可以重新进行轻量化转换。
- 单击, 可以刷新所选文件的轻量化转换进展记录。

步骤4 在卡片右上角单击, 可以恢复轻量化模型的默认视图。

步骤5 在卡片右上角单击, 可以跳转到轻量化模型详情界面，如图1-11所示。

在图纸轻量化模型详情界面，您可以进行批注、测量、剖切、一键上色等操作，具体操作请参见[查看轻量化模型详情](#)。

图 1-11 轻量化模型详情界面



步骤6 其他操作。

- 将鼠标放在轻量化图形上，按住鼠标左键并拖动鼠标，可旋转切换查看轻量化视图。
- 将鼠标放在轻量化图形上，按住鼠标右键并拖动鼠标，可以移动轻量化图形。
- 将鼠标放在轻量化图形上，上下滑动鼠标，可将轻量化图形放大或缩小。





----结束








查看轻量化模型详情




步骤1 在轻量化模型下方的工具栏中选择相应的工具，对轻量化模型进行测量、剖切等操作。

具体操作根据实际情况进行，工具栏说明如表1-2所示。

表 1-2 轻量化模型工具栏说明

| 图标 | 名称 | 说明 |
|---|--------|--|
|  | 显示设置工具 | 用于对轻量化模型的显示方式进行设置，具体设置说明请参见 显示设置 。 |
|  | 批注工具 | 用于在轻量化模型中添加批注信息，有权限用户可以查看其他用户保存的批注信息。添加批注的操作请参见 添加批注功能 。 |
|  | 测量工具 | 用于测量轻量化模型的长度、角度、面积和体积等，具体功能请参见 测量功能 。 |
|  | 剖切工具 | 用于查看轻量化模型的剖切视图，具体功能请参见 剖切功能 。 |

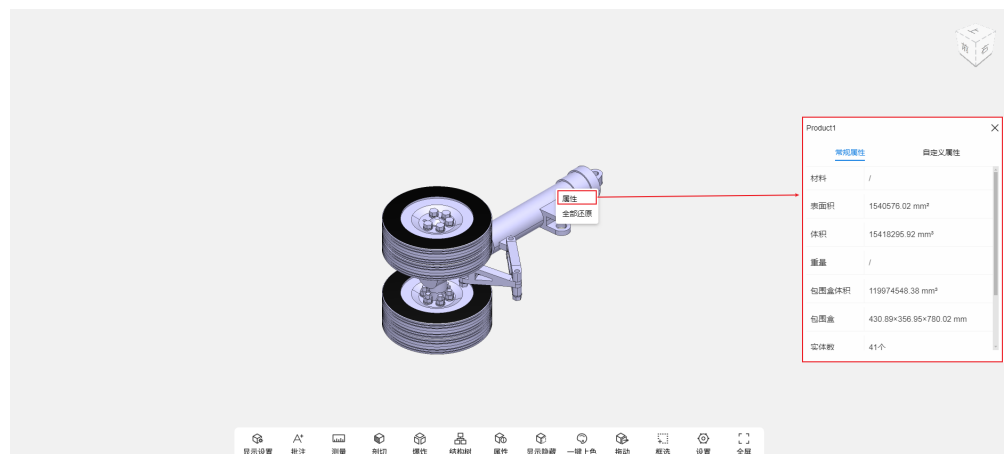
| 图标 | 名称 | 说明 |
|---|---------|--|
|  | 爆炸工具 | 用于查看轻量化模型的爆炸图，可以选择自由爆炸或高级爆炸。 <ul style="list-style-type: none">选择“自由爆炸”，拖动下方的进度条可设置爆炸比例，单击“重置”恢复默认显示。选择“高级爆炸”，可以选择爆炸方向、结构树层级和局部爆炸。 |
|  | 查看结构树工具 | 用于查看轻量化模型的结构树。单击结构树工具后，您可以在界面左侧查看轻量化模型的结构树。 |
|  | 查看属性工具 | 用于查看轻量化模型中指定实体或轻量化模型的总属性，包括常规属性和自定义属性。 <ul style="list-style-type: none">选择“指定属性”，并在轻量化模型中选择待查看零件，可查看所选实体的属性信息。选择“总属性”，可查看轻量化模型的总属性。 |
|  | 显示隐藏工具 | 用于对所选零件进行显示隐藏设置，具体功能描述请参见 显示隐藏功能 。 |
|  | 一键上色工具 | 用于对轻量化模型一键上色，上色时各零件的颜色不一致，且不能指定颜色。一键上色时不会使用固定的颜色，一键上色后去除上色，再次进行一键上色，上色效果和之前不一样。 |
|  | 去除上色工具 | 对轻量化模型一键上色后，可单击“去除上色”，去除之前的上色效果。 |
|  | 拖动工具 | 用于拖动轻量化模型中的所选零件，可以单个拖动所选零件、单个复位所选零件和将拖动的零件全部复位。 <ul style="list-style-type: none">单个拖动：选择“单个拖动”工具后，可以选择需要拖动的零件后，按住鼠标左键并拖动鼠标，可以按鼠标移动方向拖动零件。单个复位：选择“单个复位”工具后，单击被拖动的零件，将所选零件复位。全部复位：单击“全部复位”，可以将所有被拖动的零件复位。 |

| 图标 | 名称 | 说明 |
|--|------|--|
|  | 框选工具 | <p>支持在轻量化模型中框选放大和框选高亮所选部分。</p> <ul style="list-style-type: none"> 框选放大：放大显示框选所选区域，放大后可以向下滑动鼠标缩小轻量化模型。 框选高亮：高亮显示框选所选区域的零件，单击空白处恢复高亮显示的零件。 |
|  | 设置工具 | <p>支持进行单位设置、背景设置和其他显示设置。</p> <ul style="list-style-type: none"> 单位设置：可以设置测量工具和查看属性工具中使用的单位，包括默认单位、公制单位和英制单位。 背景设置：可以设置背景颜色和场景图。 其他设置：可以设置是否显示批注和是否显示测量数据。 |
|  | 全屏工具 | <p>支持全屏显示轻量化图形界面，全屏显示后单击“退出全屏”恢复默认窗口显示。</p> |

步骤2 其他操作。

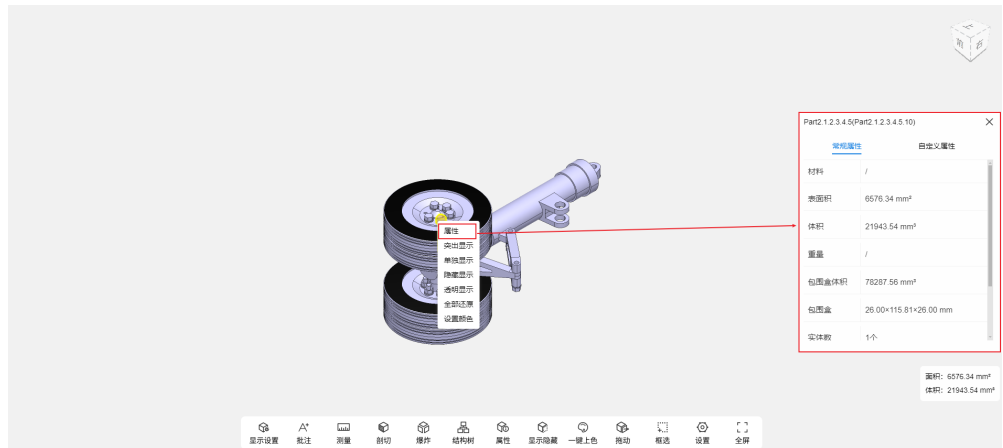
- 在轻量化模型中单击鼠标右键，选择“属性”，查看图形的总属性，如图1-12所示。

图 1-12 查看总属性



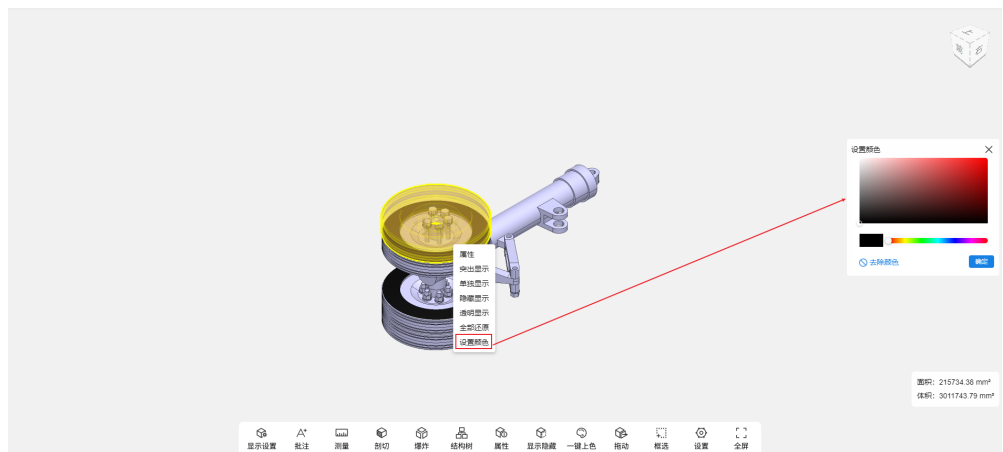
- 在轻量化模型中选择某一实体，单击鼠标右键，选择“属性”，查看所选实体的属性，如图1-13所示。

图 1-13 查看指定实体属性



- 在轻量化模型中选择某一实体，单击鼠标右键，选择“设置颜色”，可在右侧设置颜色对话框中将所选实体设置指定颜色，如图1-14所示。

图 1-14 设置颜色



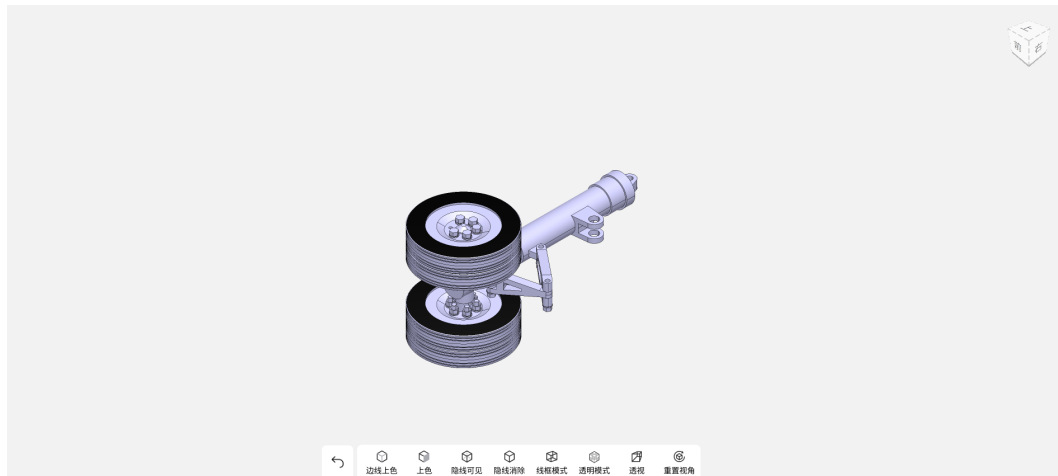
- 将鼠标悬置于在轻量化模型中，按住鼠标左键并拖动鼠标，可以将轻量化模型进行旋转，切换查看视图。
- 将鼠标悬置于在轻量化模型中，按住鼠标右键并拖动鼠标，可以移动轻量化模型。

----结束

显示设置

- 步骤1** 在下方的工具栏中单击“显示设置”，进入轻量化模型的显示设置界面，如图1-15所示。

图 1-15 显示设置界面




步骤2 在显示设置的工具栏中选择相应的工具，选择想要的显示效果。

显示设置工具栏说明如表1-3所示。

表 1-3 显示设置工具栏

| 图标 | 名称 | 说明 |
|----|------|----------------------------------|
| | 边线上色 | 将轻量化模型带边线上色显示，该显示效果为默认显示。 |
| | 上色 | 将轻量化模型上色显示，且不再显示边线。 |
| | 隐线可见 | 将轻量化模型以线框模式显示，且显示隐线，隐线进行弱化显示。 |
| | 隐线消除 | 将轻量化模型以线框模式显示，不显示隐线。 |
| | 线框模式 | 将轻量化模型以线框模式显示，且只显示线框，隐线不会进行弱化显示。 |
| | 透明模式 | 将轻量化模型以线框模式显示，且透明显示模型。 |
| | 正交 | 将轻量化模型切换为正交视图。 |
| | 透视 | 将轻量化模型切换为透视视图。 |
| | 重置视角 | 在调整轻量化模型视角后，可以单击“重置视角”进行重置。 |

步骤3 单击，返回轻量化模型详情界面。

----结束

添加批注功能

步骤1 在下方的工具栏中单击“批注”，可以在轻量化模型中添加批注信息，如图1-16所示。







图 1-16 批注界面



步骤2 单击“图文”，并在待添加批注处单击鼠标左键，页面右侧显示批注文本输入框和工具栏。

1. 在文本框中输入批注文字，最多输入50个字符。
2. 在绘图工具栏中选择相应的工具，添加想要的图形批注，绘图工具栏说明如表1-4所示。

表 1-4 绘图工具栏说明

| 图标 | 名称 | 说明 |
|---|--------|---|
|  | 绘图选择工具 | 单击图标可以打开绘图选择工具框，您可以在工具框中选择在轻量化模型中添加自由画笔、箭头、直线、椭圆或矩形类型的批注。 |
|  | 线型设置工具 | 用于设置待添加图形批注的线型和边框的粗细。 |
|  | 颜色设置工具 | 用于设置待添加图形批注的颜色。 |
|  | 上传图片工具 | 用于上传图片至文本框中作为批注信息。 目前暂时无法在批注中保存上传的图片，退出批注详情界面后再查看批注信息，上传的图片批注将不可见。 |
|  | 回退工具 | 用于清除上一个图形批注。 |
|  | 清除工具 | 用于清空所有的图形批注，文本框批注内容不清除。 |

3. 单击“保存”，可以保存图文批注集，并退出批注。

保存后在所选批注位置生成批注序号，如果是第一个批注，则显示批注序号为1，否则在上一个批注序号后自动加1。


如果同时存在图文批注和引线批注，引线批注不显示为批注序号而是直接显示批注内容，但是后台会在自动将批注序号加1，后面再次添加图文批注时，显示的批注序号在上一个显示的批注序号上加2。


步骤3 单击“引线”，可以进入添加引线批注界面。

1. 在图纸中单击鼠标左键添加引线标点，将鼠标移至文本框放置处并单击鼠标左键放置文本框。
2. 在文本框中输入批注信息，并单击空白处完成引线批注。
3. 添加完成后单击“退出批注”，返回详情界面。

您也可以重复**步骤3.1**和**步骤3.2**的步骤添加多个引线批注，然后再退出批注界面。

步骤4 单击批注序号，可以查看所选图文批注集。查看后单击“退出查看批注”，返回详情界面。

步骤5 选择批注序号或引线批注，单击，可以编辑所选批注。

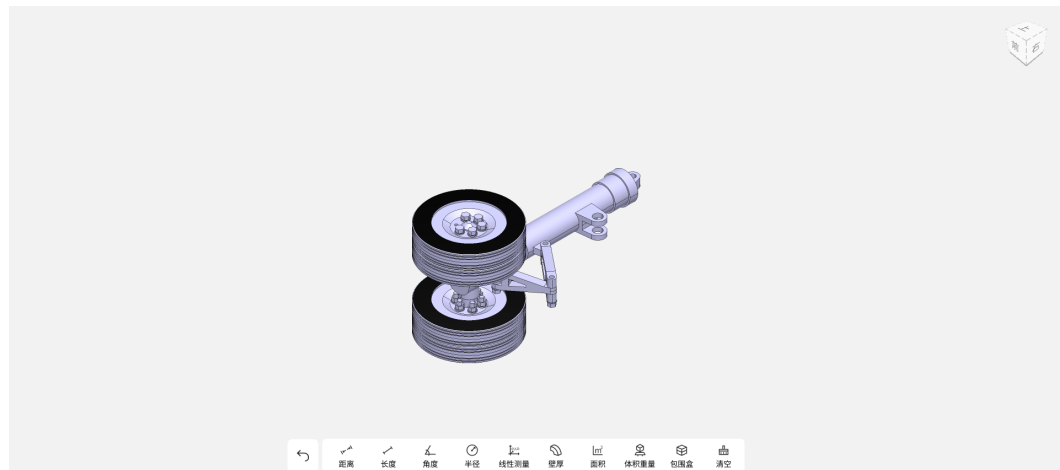
步骤6 选择批注序号或引线批注，单击，并在弹出的删除确认框中单击“确认”，可以删除所选批注。

----结束

测量功能









步骤1 在下方的工具栏中单击“测量”，进入轻量化模型的测量页面，如图1-17所示。

图 1-17 测量界面



步骤2 在测量工具栏中选择相应的测量工具进行测量，测量工具栏说明如表1-5所示。

表 1-5 测量工具栏说明

| 图标 | 名称 | 说明 |
|---|----------|--|
|  | 距离测量工具 | 单击进入距离测量工具栏，距离测量工具栏说明如表1-6所示。 您可以选择智能测量、也可以选择测量点到点、点到线、点到面、线到线、线到面、面到面、圆心距、孔轴到点、孔轴到线和孔轴到面的距离。 |
|  | 长度测量工具 | 单击进入长度测量工具栏，支持进行智能测量、测量线的长度和周长。 |
|  | 角度测量工具 | 单击进入角度测量工具栏，支持智能测量、测量线与线的夹角、面与面的夹角和线与面的夹角。 |
|  | 半径测量工具 | 支持测量正圆、弧形或壁面等的半径。 |
|  | 线性测量工具 | 单击进入线性测量工具栏，可以选择测量点到点、点到线、线到线、圆心距、孔轴到点、孔轴到线在投影面的距离。 |
|  | 壁厚测量工具 | 支持测量两个面之间的壁厚。 |
|  | 面积测量工具 | 支持测量指定面的面积、指定实体的面积和轻量化模型的总面积。 <ul style="list-style-type: none"> 选择“面积 > 指定面”，可以测量指定面的面积。 选择“面积 > 指定实体”，并在图形或左侧结构树中选择某一实体，可以测量所选实体的面积。 选择“面积 > 总面积”，可以测量轻量化模型的总面积。 |
|  | 体积重量测量工具 | 支持测量指定实体的体积重量和轻量化模型的总体积重量。 <ul style="list-style-type: none"> 选择“体积重量 > 指定实体”，在图形或左侧结构树中选择某一实体，可以在右侧体积重量对话框中选择材料或设置密度后，测量所选实体的体积和重量。 选择“体积重量 > 总体积重量”，可以在右侧体积重量对话框中选择材料或设置密度后，测量轻量化模型的总体积和重量。 |













| 图标 | 名称 | 说明 |
|---|----------|--|
|  | 包围盒测量工具 | 支持测量指定实体的包围盒规格和轻量化模型的总包围盒规格。 <ul style="list-style-type: none"> 选择“包围盒 > 指定实体”，并在图形中选择某一实体，可以测量所选实体包围盒的长、宽、高的边长。 选择“包围盒 > 总包围盒”，可以测量轻量化模型总包围盒的长、宽、高的边长。 |
|  | 测量数据清空工具 | 支持清空轻量化模型中显示的所有测量数据。 |

表 1-6 距离测量工具栏说明

| 图标 | 名称 | 说明 |
|---|----------|---|
|  | 智能测量工具 | 可以智能测量点到点、点到线、点到面、线到线、线到面、面到面、圆心距、孔轴到点、孔轴到线和孔轴到面的距离，无需切换工具。 |
|  | 点到点测量工具 | 支持测量两个点之间的距离。 |
|  | 点到线测量工具 | 支持测量点到线之间的垂直距离。 |
|  | 点到面测量工具 | 支持测量点到面之间的垂直距离。 |
|  | 线到线测量工具 | 支持测量两条平行线之间的距离，不能选择两条相交线。 |
|  | 线到面测量工具 | 支持测量线到面的距离，所选的线和面需要是平行的，否则无法测量。 |
|  | 面到面测量工具 | 支持测量两个平行面之间的距离。 |
|  | 圆心距测量工具 | 支持测量两个正圆、圆弧或壁面的圆心之间的距离。 |
|  | 孔轴到点测量工具 | 支持测量孔轴到某一个点的距离。 |
|  | 孔轴到线测量工具 | 支持测量孔轴到某一条线的距离。 |
|  | 孔轴到面测量工具 | 支持测量孔轴到某一个面的距离，孔轴和所选平面需要是平行的。 |

步骤3 单击，退出测量界面，返回轻量化模型详情界面。

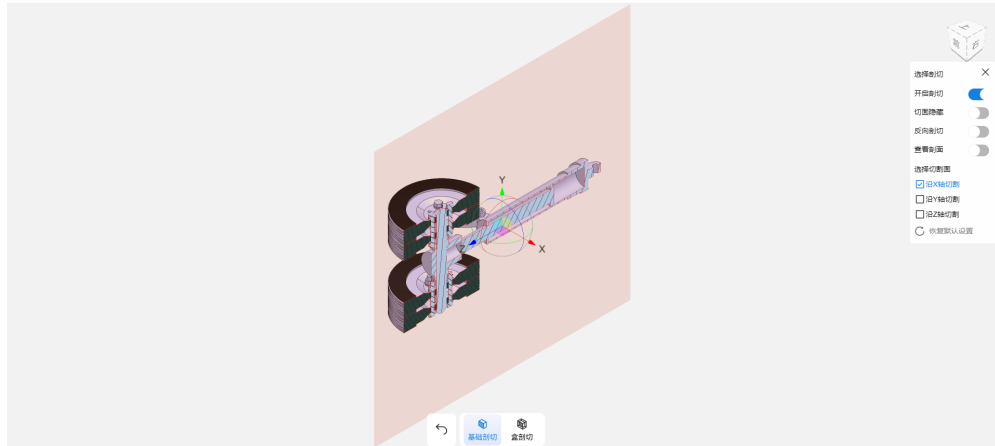
----结束

剖切功能

步骤1 在下方的工具栏中单击“剖切”，可以对轻量化模型进行剖切。

步骤2 单击“基础剖切”，右侧展示基础剖切工具框，如图1-18所示。

图 1-18 基础剖切界面




- 开启剖切：是否开启剖切，对模型进行剖切显示，默认开启剖切。
- 切面隐藏：是否隐藏剖切面，默认不隐藏。
- 反向剖切：是否查看反向剖切图。
- 查看剖面：开启查看剖面可在右侧小窗口查看剖切面，并且能选择顺时针旋转剖面、查看剖面镜像、逆时针旋转剖面、最大化和最小化查看剖面窗口。
- 选择剖切面：可以选择沿X轴切割、沿Y轴切割、沿Z轴切割，可以多选。
- 恢复默认设置：将之前修改的剖切设置恢复成默认设置。
- 使用鼠标拖动图形中X轴、Y轴或Z轴，可以移动切面，选择剖切位置。

步骤3 单击“盒剖切”，查看轻量化模型的盒剖切界面，如图1-19所示。

使用鼠标拖动图形中X轴、Y轴或Z轴，可以移动切面，选择剖切位置。

图 1-19 盒剖切界面



步骤4 单击，退出剖切界面，返回轻量化模型详情界面。

----结束

显示隐藏功能

步骤1 在下方的工具栏中单击“显示隐藏”，可以对轻量化模型的指定实体进行显示隐藏设置，如图1-20所示。






图 1-20 显示隐藏界面




步骤2 在显示隐藏工具栏中选择相应的工具，并在轻量化模型中选择零件，设置所选零件的显示方式。

显示隐藏工具栏说明如表1-7所示。

表 1-7 显示隐藏工具栏说明

| 图标 | 名称 | 说明 |
|---|--------|-----------------------|
|  | 突出显示工具 | 突出显示所选零件，其他零件透明显示。 |
|  | 单独显示工具 | 单独显示所选零件，其他零件不显示。 |
|  | 隐藏显示工具 | 隐藏显示所选零件，其他零件不变。 |
|  | 透明显示工具 | 透明显示所选零件，其他零件不变。 |
|  | 全部还原工具 | 还原之前所有的显示隐藏操作，恢复默认显示。 |

步骤3 单击，退出显示隐藏界面，返回轻量化模型详情界面。

步骤4 使用右键快捷键，选择相应的显示隐藏方式，也可以进行显示隐藏设置。

- 在轻量化模型中选择某一实体，单击鼠标右键，选择“突出显示”，突出显示所选实体。

- 在轻量化模型中选择某一实体，单击鼠标右键，选择“单独显示”，单独显示所选实体。
- 在轻量化模型中选择某一实体，单击鼠标右键，选择“隐藏显示”，隐藏显示所选实体。
- 在轻量化模型中选择某一实体，单击鼠标右键，选择“透明显示”，透明显示所选实体。
- 在轻量化模型中选择某一实体，单击鼠标右键，选择“全部还原”，将之前进行的显示隐藏操作全部还原。

----结束

1.3 添加专属卡片

1.3.1 专属卡片介绍

使用“专属卡片”前，您需要在“卡片管理”页面上传卡片包并应用，“专属卡片”区域才会显示对应的卡片包。[表1-8](#)中仅介绍系统默认的专属卡片信息。

表 1-8 专属卡片介绍

| 卡片名称 | 功能描述 | 备注 |
|------------|---|--|
| 产品主数据资产 | 展示产品主数据服务中，我的部件、我的文档相关信息。 | 需要开通产品主数据服务。 <ul style="list-style-type: none">• 我的部件：展示当前登录用户所创建的部件信息。• 我的文档：展示当前登录用户所创建的文档信息。 |
| 通用清单卡片模板 | 通用的数据清单类卡片模板，您可以通过该卡片展示数据清单类的数据信息。例如，产品主数据资产卡片就是已经定制好的通用数据清单类卡片。 | 通用清单卡片模板的使用，请参见 添加通用清单卡片 。 |
| 通用外部链接卡片模板 | 通用的外部链接类卡片模板，您可以通过该卡片展示需要嵌入到角色桌面中的外部链接页面。 | 通用外部链接卡片模板的使用，请参见 添加通用外部链接卡片 。 |
| 生命周期数据模板卡片 | 生命周期数据卡片模板，您可以通过该卡片展示需要查看的业务或项目的生命周期数据，如某个项目需要完成的需求总数、未开始数量、进行中数量、已完成数量及完成率等。 | 生命周期数据模板卡片的使用，请参见 添加生命周期数据卡片 。 |

说明



[表1-8](#)中专属卡片支持用户自定义，并且可以根据用户实际需要新增其他自定义卡片。表格中关于专属卡片的卡片名称和功能描述可能和界面中实际展示不一致。

1.3.2 添加产品主数据资产卡片

前提条件

已进入IPDCenter基础服务首页。

操作步骤

- 步骤1** 在角色桌面首页，选择待添加卡片的角色桌面页签，单击页签上的，进入编辑状态。
- 步骤2** 单击“添加功能卡片”，界面右侧显示的卡片列表。
- 步骤3** 在卡片列表的“专属卡片”区域，找到“产品主数据资产”卡片，将其拖拽到角色桌面待添加区域。
- 步骤4** 单击“保存”，确定添加。
- 步骤5 可选:** 在角色桌面运行态，选择“产品主数据资产”卡片，单击，可以修改卡片名称。

----结束

1.3.3 添加通用清单卡片

前提条件

- 已进入IPDCenter基础服务首页。
- 您已获取通用数据清单卡片的配置文件。
如未获取，请参考[通用清单模板卡片配置](#)进行配置。

使用须知

- 上传的配置文件仅支持json格式，文件大小不能超过1MB。
- 仅支持上传一个配置文件，如果上传后再次上传配置文件，会覆盖原有的配置文件。

操作步骤



- 步骤1** 在角色桌面首页，选择待添加卡片的角色桌面页签，单击页签上的，进入编辑状态。
- 步骤2** 单击“添加功能卡片”，界面右侧显示的卡片列表。
- 步骤3** 在卡片列表的“专属卡片”区域，找到“通用清单卡片模板”，将其拖拽到角色桌面待添加区域。
- 步骤4** 上传配置文件。
 1. 在模板卡片中，单击“上传配置文件”。
 2. 在弹窗中单击添加文件，选择准备好的配置文件。
“上传配置文件”弹窗中显示已上传的配置文件信息，如[图1-21](#)所示。

图 1-21 上传配置文件弹窗



3. 单击“确定”，通用清单卡片模板中显示所配置的信息。

步骤5 单击“保存”，确定添加。

步骤6 在角色桌面运行态，选择添加的通用清单卡片模板，单击 ，可以修改卡片名称。

----结束

1.3.4 添加通用外部链接卡片


前提条件

- 已进入IPDCenter基础服务首页。
- 您已获取通用外部链接卡片的配置文件。
如未获取，请参考[通用外部链接卡片配置](#)进行配置。

使用须知

- 上传的配置文件仅支持json格式，文件大小不能超过1MB。
- 仅支持上传一个配置文件，如果上传后再次上传配置文件，会覆盖原有的配置文件。

操作步骤

步骤1 在角色桌面首页，选择待添加卡片的角色桌面页签，单击页签上的 ，进入编辑状态。

步骤2 单击“添加功能卡片”，界面右侧显示的卡片列表。

步骤3 在卡片列表的“专属卡片”区域，找到“通用外部链接卡片模板”，将其拖拽到角色桌面待添加区域。

步骤4 上传配置文件。

1. 在模板卡片中，单击“上传配置文件”。


2. 在弹窗中单击添加文件，选择准备好的配置文件。
“上传配置文件”弹窗中显示已上传的配置文件信息，如图1-22所示。

图 1-22 上传配置文件弹窗



3. 单击“确定”，卡片中显示配置文件中所配置的项目及链接页面。

步骤5 单击“保存”，确定添加。

步骤6 在角色桌面运行态，选择添加的通用外部链接卡片模板，单击，可以修改卡片名称。

步骤7 其他操作。

- 在角色桌面运行态时，您可以单击卡片中的“点击跳转”，在浏览器中新增一个页签，跳转到所配置页面。
- 如果配置文件中配置了多个项目链接，您可以通过切换项目查看不同项目的页面。

----结束

1.3.5 添加生命周期数据卡片

前提条件

- 已进入IPDCenter基础服务首页。
- 您已获取生命周期数据模板卡片的配置文件。
如未获取，请参考[生命周期数据卡片配置](#)进行配置。

使用须知

- 上传的配置文件仅支持json格式，文件大小不能超过1MB。
- 仅支持上传一个配置文件，如果上传后再次上传配置文件，会覆盖原有的配置文件。

操作步骤



- 步骤1** 在角色桌面首页，选择待添加卡片的角色桌面页签，单击页签上的，进入编辑状态。
- 步骤2** 单击“添加功能卡片”，界面右侧显示的卡片列表。
- 步骤3** 在卡片列表的“专属卡片”区域，找到“生命周期数据模板卡片”，将其拖拽到角色桌面待添加区域。
- 步骤4** 上传配置文件。
1. 在模板卡片中，单击“上传配置文件”。
 2. 在弹窗中单击添加文件，选择准备好的配置文件。
“上传配置文件”弹窗中显示已上传的配置文件信息，如图1-23所示。

图 1-23 上传配置文件弹窗



3. 单击“确定”，卡片中显示配置文件中所配置的项目及生命周期数据。

步骤5 单击“保存”，确定添加。

步骤6 在角色桌面运行态，选择添加的生命周期数据模板卡片，单击，可以修改卡片名称。

步骤7 可选: 如果配置文件中配置了多个项目链接，您可以通过切换项目查看不同项目的生命周期数据。

----结束

1.4 用户及授权管理


1.4.1 用户管理

1.4.1.1 认证源管理

CraftArts IPDCenter支持配置多种第三方认证源，包括组织社交认证源和组织认证源，为组织用户登录CraftArts IPDCenter提供便利。组织创建者或组织管理员可以根据组织需要添加、修改和删除认证源。

组织社交认证源

应用绑定组织已添加的社交认证源后，组织用户可以通过三方认证源登录应用。

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。选择“用户及授权管理 > 用户管理”


步骤2 选择“用户及授权管理 > 用户管理 > 认证源管理”，进入“认证源管理”页面。

组织社交认证源包括钉钉、企业微信和Welink，请参考OrgID服务中[Welink配置方法](#)，配置组织社交认证源。

----结束

组织认证源

CraftArts IPDCenter支持基于OAuth2、CAS、SAML和OIDC协议的身份认证，组织创建者或组织管理员可根据需要添加基于OAuth2、CAS、SAML和OIDC协议的组织认证源，添加成功后还需配置应用信息，确保用户可以通过OAuth2、CAS、SAML和OIDC登录CraftArts IPDCenter。

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“用户及授权管理 > 用户管理 > 认证源管理”，进入“认证源管理”页面。

步骤3 选择对应的页签，单击“新增认证源”。详情请参考OrgID服务[添加组织认证源](#)。


----结束

1.4.1.2 组织信息

超级管理员可对组织信息进行维护和修改。

修改组织信息

当组织信息（如名称、联系人信息等）变更时，超级管理员可以在组织信息页面更新相关信息。

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“用户及授权管理 > 用户管理 > 组织信息”，进入“组织信息”页面。


步骤3 单击“更新”，修改组织基本信息和联系信息。

步骤4 更新后，单击“保存”。

----结束

解散组织

仅组织创建者可以解散组织，解散组织后该组织的所有数据会被删除，且该操作不可撤销，请谨慎操作。

- 步骤1** 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。
- 步骤2** 选择“用户及授权管理 > 用户管理 > 组织信息”，进入“组织信息”页面。
- 步骤3** 单击“解散”，解散组织。
- 步骤4** 在弹出的确认框中，单击“确定”。

---结束

1.4.1.3 成员管理

CraftArts IPDCenter除了可以手动添加用户，也支持邀请拥有华为个人账户的用户加入组织，被邀请加入组织后，个人华为账号将拥有CraftArts IPDCenter的使用权限。

添加成员


- 步骤1** 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。
- 步骤2** 选择“用户及授权管理 > 用户管理 > 成员管理”，进入“成员管理”页面。
- 步骤3** 单击“添加成员”，按照表1-9设置成员信息。

表 1-9 添加成员


| 参数名称 | 参数说明 |
|------|--|
| 成员姓名 | 成员的姓名，最多可输入20个字符。 |
| 成员账号 | 管理员为成员设置的账号。 |
| 手机号 | 成员的手机号码，手机号与邮箱地址填写一项即可。 |
| 邮箱地址 | 成员的邮箱地址，手机号与邮箱地址填写一项即可。 |
| 成员工号 | 成员的工号，非必填项。 |
| 设置密码 | 管理员为员工设置的账号密码，支持选择“自动生成密码”或“手工输入密码”。 手工输入的密码格式需满足以下要求： <ul style="list-style-type: none">至少包含8个字符。至少含字母和数字，不能包含空格。 说明 成员首次登录需修改密码。 |

- 步骤4** 成员信息填写完成后，单击“下一步”。

步骤5 在“完善成员信息”页面，为成员选择部门并设置职位，填写完成后，单击“保存”或“保存并继续”。

----结束

邀请成员

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“用户及授权管理 > 用户管理 > 成员管理”，进入“成员管理”页面。

步骤3 单击“邀请成员”，按照表1-10设置成员信息。

表 1-10 邀请成员

| 参数名称 | 参数说明 |
|------|---|
| 成员姓名 | 成员的姓名，最多可输入20个字符。 |
| 华为账号 | 成员的个人华为账号。 |
| 账号名 | 成员的华为账号名。 使用华为账号登录华为云，进入“账号中心 > 基本信息”查看账号名称。 说明 当华为账号与账号名不匹配，需重新输入。 |
| 手机号 | 成员的手机号码，手机号与邮箱地址填写一项即可。 |
| 邮箱地址 | 成员的邮箱地址，手机号与邮箱地址填写一项即可。 |
| 成员工号 | 成员的工号，非必填项。 |

步骤4 成员信息填写完成后，单击“下一步”。

步骤5 在“完善成员信息”页面，为成员选择部门并设置职位，填写完成后，单击“保存”或“保存并继续”。

----结束

管理成员


1. 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。
2. 选择“用户及授权管理 > 用户管理 > 成员管理”，进入“成员管理”页面。

表 1-11 更多操作

| 操作名称 | 操作步骤 |
|------|---|
| 查看详情 | 1. 在成员列表中选择需要查看的成员，单击“操作”列的“查看详情”。 2. 在成员详情页面，单击“编辑”，可以修改成员信息。 |


| 操作名称 | 操作步骤 |
|------|---|
| 重置密码 | 单击操作列下的“重置密码”，选择“自动生成密码”或“手工输入密码”，单击“确定”。 说明 仅支持通过 添加成员 加入组织的管理式华为账号重置密码。 |
| 变更部门 | 单击操作列下的“更多 > 变更部门”，选择目标部门，单击“确定”。 |
| 账号续期 | 单击操作列下的“更多 > 续期”，选择账号失效时间，单击“确定”。 |
| 冻结账号 | 单击操作列下的“更多 > 冻结”。 说明 <ul style="list-style-type: none">仅状态为“已激活”的账号支持冻结。冻结后，账号将无法正常使用，请谨慎操作。冻结后，可单击“更多>解冻”解除账号的冻结状态。 |
| 移除成员 | 选择操作列下的“更多 > 移除成员”，单击“确定”。 说明 <ul style="list-style-type: none">不支持移除状态为“已激活”的账号，仅支持移除状态为“已冻结”的账号。移除后，该用户的账号将无法使用，请谨慎操作。 |

1.4.2 授权管理

前提条件

添加应用成员、查看成员列表，权限移交，需要具有安全保密员权限。

查看服务列表

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“用户及授权管理”，进入授权管理页面，查看服务授权列表。

您可以在此处查看服务的名称、服务提供方、应用状态、用户数等信息。

步骤3 选择任一服务，单击操作列下的“查看详情”，查看服务中的授权人员信息及申请授权信息。

- 已授权列表：查看授权成员的账号名称、工号、组织、使用状态等信息，可在页面中进行成员授权、授权续期、授权移交或取消授权。
- 待授权列表：查看申请信息如申请人、业务模块、授权状态、申请时间、申请理由、授权时间，可在操作列中同意授权、同意延期或驳回申请。
- 操作日志列表：查看管理员对用户授权、取消授权、移交、续期等的操作记录。

----结束

添加授权成员

步骤1 进入授权管理页面。

步骤2 在服务授权列表中选择服务，单击操作列下的“成员授权”，进入“成员授权”页面。

您也可以在“查看详情 > 授权成员”中进入。


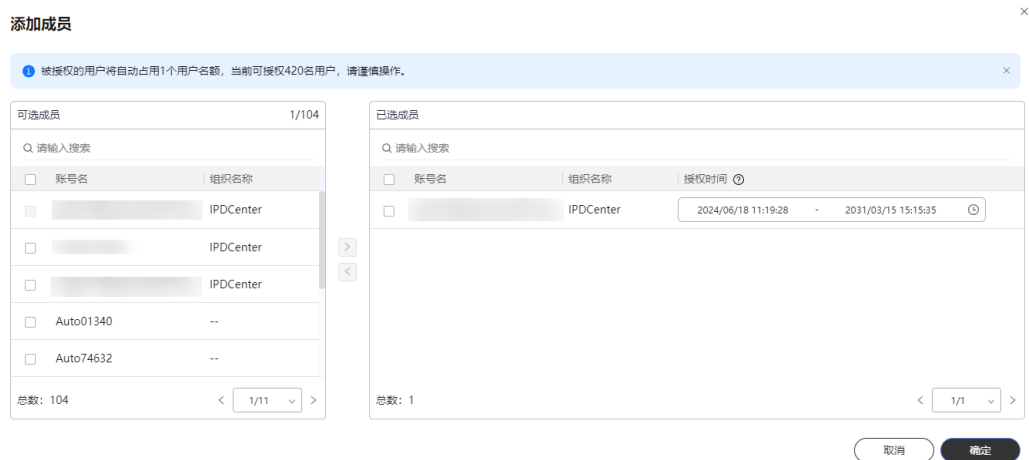
步骤3 在“可选成员”中，勾选需要添加的成员，单击  添加至已选成员列表，设置“授权时间”范围。

图 1-24 成员授权



步骤4 单击“确定”。

----结束

取消成员授权

返回至授权管理页面。

步骤1 单击操作列下的“查看详情”，进入“授权列表”页面，在列表中查看已授权的成员。

步骤2 选择需要取消权限的成员，单击操作列中的“取消授权”。

您也可以选择“授权续期”为权限延期，或“授权移交”将权限移交至他人。

步骤3 单击“确定”。

----结束

1.5 系统管理

1.5.1 管理员权限

权限管理功能是系统安全的重要基础保障，帮助您构建完善安全的权限系统，保障数据安全。

权限介绍

不同的角色有不同的操作权限，对每个用户分配最小够用的操作权限，可以极大的防止各种越权操作，从而有效减少由于操作不当带来的故障和安全隐患。

CraftArts IPDCenter的操作类型提供了应用内的具体操作，请参见表1-12。

表 1-12 角色与权限


| 类型 | 说明 | 权限范围 |
|----------------|-----------------------------|---|
| 系统管理员 (5名) | 负责系统运行维护 | 用户管理、角色桌面管理、管理员权限、编码发生器、消息管理、流程管理、模型管理、集成管理 |
| 安全保密员 (3名) | 负责权限审批、普通用户和安全审计员的操作行为审查 | 授权管理、流程管理 |
| 安全审计员 (2名) | 负责系统管理员、安全保密员的操作行为审计 | 日志管理 |
| 集成管理员 (50名) | 负责应用集成、卡片管理、密钥管理等与集成管理相关的操作 | 集成管理、角色桌面管理、编码发生器、消息管理、流程管理 |

说明

- 一个人只能单角色，不能同时具备多种角色，因此已经有角色的账户不能再出现在搜索列表中。
- 系统管理员：可分配安全保密员、安全审计员和集成管理员。

操作步骤

以系统管理员角色为例。

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“系统管理 > 管理员权限”，进入到“管理员权限”页面。

步骤3 添加成员。

单击“操作”列的“添加成员”，根据实际情况添加其他三个管理角色。

步骤4 查看详情。

单击“操作”列的“查看详情”，查看已添加的成员列表。同时也可以删除角色，或将角色权限移交至他人。


----结束

1.5.2 日志管理

前提条件

查询操作日志，需要具有安全审计员权限。

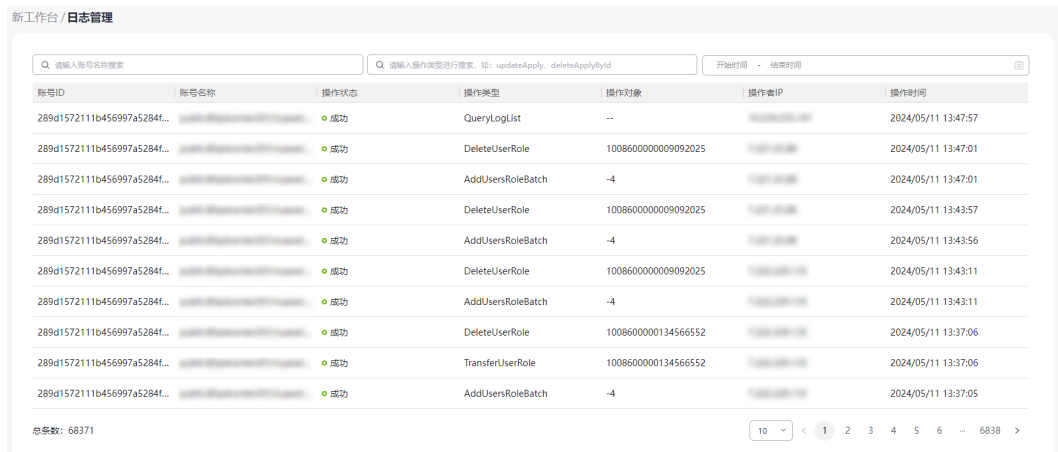
查询日志

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“系统管理 > 日志管理”，进入日志管理页面，查看操作日志。

您可以根据“账号名称”、“操作类型”或“操作时间”筛选查询。

图 1-25 查看日志



新工作台 / 日志管理

Q 请输入账号名称搜索 Q 请输入操作类型进行搜索, 如: updateApply, deleteApplyById 开始时间 结束时间

| 账号ID | 账号名称 | 操作状态 | 操作类型 | 操作对象 | 操作者IP | 操作时间 |
|-----------------------------|------|------|------------------|---------------------|-------|---------------------|
| 289d1572111b456997a5284f... | ... | 成功 | QueryLogList | -- | ... | 2024/05/11 13:47:57 |
| 289d1572111b456997a5284f... | ... | 成功 | DeleteUserRole | 100860000009092025 | ... | 2024/05/11 13:47:01 |
| 289d1572111b456997a5284f... | ... | 成功 | AddUserRoleBatch | -4 | ... | 2024/05/11 13:47:01 |
| 289d1572111b456997a5284f... | ... | 成功 | DeleteUserRole | 100860000009092025 | ... | 2024/05/11 13:43:57 |
| 289d1572111b456997a5284f... | ... | 成功 | AddUserRoleBatch | -4 | ... | 2024/05/11 13:43:56 |
| 289d1572111b456997a5284f... | ... | 成功 | DeleteUserRole | 100860000009092025 | ... | 2024/05/11 13:43:11 |
| 289d1572111b456997a5284f... | ... | 成功 | AddUserRoleBatch | -4 | ... | 2024/05/11 13:43:11 |
| 289d1572111b456997a5284f... | ... | 成功 | DeleteUserRole | 1008600000134566552 | ... | 2024/05/11 13:37:06 |
| 289d1572111b456997a5284f... | ... | 成功 | TransferUserRole | 1008600000134566552 | ... | 2024/05/11 13:37:06 |
| 289d1572111b456997a5284f... | ... | 成功 | AddUserRoleBatch | -4 | ... | 2024/05/11 13:37:05 |


总条数: 68371

10 < 1 2 3 4 5 6 ... 6838 >

---结束

1.5.3 消息管理

新增消息模板

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 在左侧导航栏中选择“系统管理 > 消息管理”，进入“消息管理”页面。

步骤3 单击“新增消息”，右侧显示“新增消息”页面，如[图1-26](#)所示。

图 1-26 新增消息页面

新增消息 ✕


消息类型


审批信息 ▼

消息名称

请输入

消息内容

A ▼  ▼ B I U 14px ▼ 段落 ▼ ≡ ≡

≡ ▼ ≡ ▼ ≡ ▼  通配符 ▼ ↶ ↷

接收URL

请输入

发送至邮箱

抄送人

请选择用户 ▼

密送人

请选择用户 ▼

消息预览

步骤4 选择“消息类型”，填写“消息名称”、“消息内容”和“接收URL”。

- 消息类型：必填参数，可以选择“审批信息”、“授权提醒”和“系统信息”。
- 消息名称：必填参数，自定义消息的名称，消息名称不能与已存在消息模板名称相同，长度不能超过100个字符。

- 消息内容：必填参数，自定义消息提示的内容，根据实际情况配置，还可以选择配置通识符或其他参数。
- 接收URL：可选参数，配置接收消息的URL地址。
- 预览：配置新增消息参数后，可以打开预览开关，预览真实场景下收到的消息内容。

步骤5 单击“确定”，新增消息模板。

----结束

批量配置消息接收 URL

您已进入“消息管理”界面，且界面中存在已新增的消息模板。

步骤1 单击“配置消息接收URL”，弹出“配置消息接收URL”对话框。

步骤2 填写“接收URL”，选择“消息类型”。

- 接收URL：必填参数，配置接收消息的URL地址。
- 消息类型：在下拉框中选择所有需要配置消息接收URL的消息名称，可多选。
如果一个消息类型下的消息模板都需要配置消息接收URL，可以直接选择消息类型，全选该消息类型的所有消息模板。

步骤3 单击“确定”，将所选消息模板的消息接收URL配置为所填写的“接收URL”。

----结束

批量删除 URL

您已进入“消息管理”界面，且界面中存在已新增的消息模板。

步骤1 单击“删除URL”，弹出“删除消息接收URL”对话框。

步骤2 在“消息类型”下拉框中，选择需要删除消息接收URL的消息。

如果一个消息类型下的消息模板都需要删除消息接收URL，可以直接选择消息类型，全选该消息类型的所有消息模板。

步骤3 单击“确定”，删除所选消息模板的接收URL。

----结束

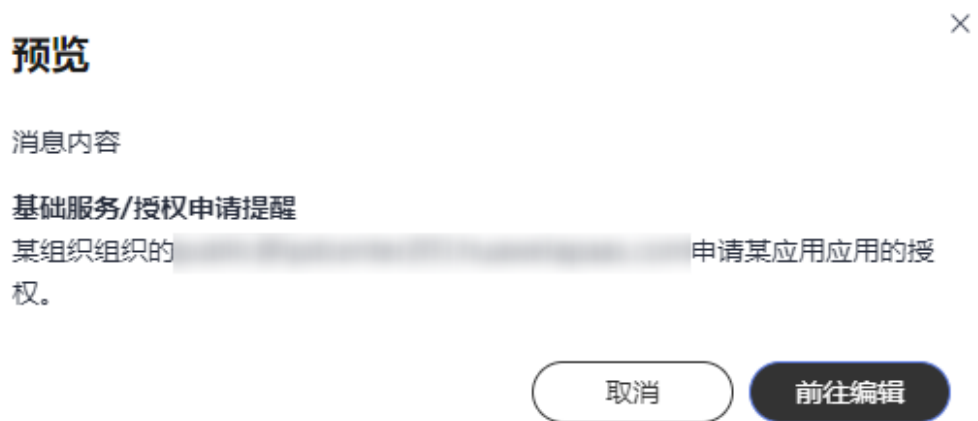
预览消息内容

您已进入“消息管理”界面，且界面中存在已新增的消息模板。

步骤1 在消息列表中选择待预览的消息记录。

步骤2 单击操作列的“预览”，弹出“预览”对话框，如图1-27所示。

图 1-27 预览对话框



步骤3 在对话框中单击“取消”，关闭当前对话框。

如果您需要编辑消息模板，可以单击“前往编辑”，进入编辑页面。

----结束

编辑消息模板

您已进入“消息管理”界面，且界面中存在已新增的消息模板。

步骤1 在消息列表中选择待编辑的消息记录。

步骤2 单击操作列的“编辑”，界面右侧显示“编辑消息”页面。

步骤3 填写“消息名称”、“消息内容”和“接收URL”。

如果消息模板为系统预置模板，不支持修改“消息名称”和“消息内容”。

步骤4 单击“确定”，保存修改。

----结束

删除消息模板

您已进入“消息管理”界面，且界面中存在已新增的消息模板。

步骤1 在消息列表中选择待删除的消息记录。

步骤2 单击操作列的“删除”。

如果消息模板为系统预置模板，不支持删除，删除按钮置灰。

步骤3 在弹出的删除消息确认框中单击“确定”，删除所选消息模板。

----结束

1.5.4 角色桌面管理


功能简介

系统管理员和集成管理员支持新增、编辑、复制和删除角色桌面模板。

角色桌面模板主要用于创建自定义桌面时作为模板使用。系统管理员、集成管理员和普通用户可使用公开的角色桌面模板，在角色桌面首页创建自定义角色桌面。

公开的角色桌面模板会在角色桌面首页显示，系统管理员、集成管理员和普通用户都可以在角色桌面首页查看和使用。不公开的角色桌面模板仅模板创建者能在角色桌面首页查看和使用。

新增角色桌面模板

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“系统管理 > 角色桌面管理”，进入“角色桌面管理”页面。

步骤3 单击“新增角色桌面模板”，进入新增角色桌面模板界面。

图 1-28 新增角色桌面模板界面







步骤4 在左上方输入框中输入角色桌面模板名称。

角色桌面模板名称不能超过20个字符，不能与现有模板名称相同。

步骤5 增加功能卡片。

1. 单击“增加功能卡片”，弹出“功能卡片管理”界面。
2. 在卡片列表中选择待增加卡片，将其拖拽到角色桌面待添加区域。
3. 重复**步骤5.1**和**步骤5.2**的步骤，添加所有需要的卡片。

步骤6 调整角色桌面的布局。

- **收起左侧菜单栏**：在左侧菜单栏单击，收起菜单栏。
- **调整卡片大小**：单击卡片右下角的，通过拖拽调整卡片大小。
- **调整卡片位置**：通过拖拽卡片，可以调整卡片的位置。
- **全屏查看**：单击卡片右上角的，选择“全屏”。
- **删除卡片**：单击卡片右上角的，选择“删除”。
- **清空角色桌面**：单击“清空角色桌面”，可以清空角色桌面现有内容，重新进行部署。

步骤7 保存角色桌面模板。

- **保存并公开**：在页面右上角选择“保存 > 保存并公开”，保存角色桌面模板，并公开在角色桌面首页显示。
- **保存不公开**：在页面右上角选择“保存 > 仅保存不公开”，保存角色桌面模板，在角色桌面首页仅创建者可见此模板。

----结束

编辑角色桌面模板

已进入“角色桌面管理”页面，且页面中存在已创建的角色桌面模板。

步骤1 在角色桌面模板列表中，选择待编辑角色桌面模板。




步骤2 在“操作”列单击“编辑”，进入编辑界面。

步骤3 左上方输入框中，可以修改角色桌面模板名称。

步骤4 增加功能卡片。

1. 单击“增加功能卡片”，弹出“功能卡片管理”界面。
2. 在卡片列表中选择待增加卡片，将其拖拽到角色桌面待添加区域。
3. 重复**步骤4.1**和**步骤4.2**的步骤，添加所有需要的卡片。

步骤5 调整角色桌面的布局。

- **收起左侧菜单栏**：在左侧菜单栏单击<，收起菜单栏。
- **调整卡片大小**：单击卡片右下角的，通过拖拽调整卡片大小。
- **调整卡片位置**：通过拖拽卡片，可以调整卡片的位置。
- **全屏查看**：单击卡片右上角的，选择“全屏”。
- **删除卡片**：单击卡片右上角的，选择“删除”。
- **清空角色桌面**：单击“清空角色桌面”，可以清空角色桌面现有内容，重新进行部署。

步骤6 单击“恢复默认模板”，可以将之前的修改恢复成编辑之前的状态。

步骤7 保存角色桌面模板。

- **保存并公开**：在页面右上角选择“保存 > 保存并公开”，保存角色桌面模板，并公开在角色桌面首页显示。
- **保存不公开**：在页面右上角选择“保存 > 仅保存不公开”，保存角色桌面模板，在角色桌面首页仅创建者可见此模板。

----结束

复制角色桌面模板

支持通过复制已存在的角色桌面模板创建新的角色桌面模板。

进入“角色桌面管理”页面，且页面中存在已创建的角色桌面模板时，通过如下操作可复制角色桌面模板。

步骤1 在角色桌面模板列表中，选择待复制角色桌面模板。

步骤2 在“操作”列单击“复制”。

复制所选角色桌面模板，并进入编辑界面。

步骤3 根据实际需要编辑角色桌面模板名称和角色桌面模板内容。

步骤4 保存角色桌面模板。

- **保存并公开**：在页面右上角选择“保存 > 保存并公开”，保存角色桌面模板，并公开在角色桌面首页显示。
- **保存不公开**：在页面右上角选择“保存 > 仅保存不公开”，保存角色桌面模板，在角色桌面首页仅创建者可见此模板。

----结束

删除角色桌面模板

支持删除未公开的角色桌面模板，如果需要删除已公开的角色桌面模板，请先将该模板的“桌面是否公开”配置为“未公开”。

已进入“角色桌面管理”页面，且页面中存在已创建的角色桌面模板。

步骤1 单独删除角色桌面模板。

1. 在角色桌面模板列表中，选择待删除角色桌面模板。
2. 在“操作”列选择“更多 > 删除”。
3. 在确认删除弹窗中，单击“确定”，删除所选角色桌面模板。

如果所选角色桌面模板为已公开，您可以在“删除角色桌面”弹窗中将状态配置为“未公开”后，单击“确定”，删除所选角色模板。

步骤2 批量删除角色桌面模板。

1. 在角色桌面模板列表中，勾选一个或多个待删除角色桌面模板记录。
2. 单击“删除”。
3. 在确认删除弹窗中，单击“确定”，删除所选角色桌面模板。

如果所选角色桌面模板中存在状态为已公开的角色桌面模板，您可以在“删除角色桌面”弹窗中将状态配置为“未公开”后，单击“确定”，删除所选角色模板。

----结束

其他操作

已进入“角色桌面管理”页面。

步骤1 配置支持自定义桌面数量。

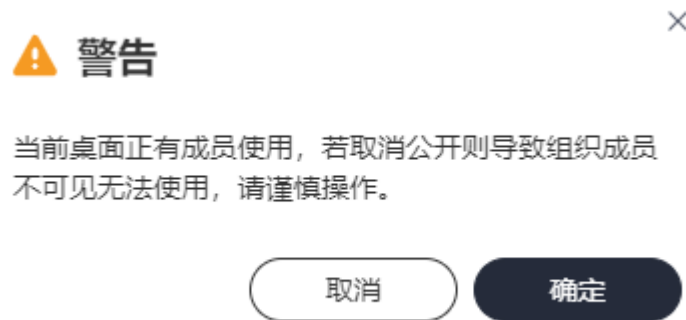
1. 在“支持自定义桌面数”区域，单击“设置”。
2. 在“设置自定义桌面数”弹窗的输入框中，填写支持自定义桌面个数。
3. 单击“确定”，保存配置。

步骤2 修改角色桌面模板的公开状态。

1. 在角色桌面模板列表中，选择待修改角色桌面模板记录。

2. 在“桌面是否公开”列，单击状态开关，修改角色桌面模板公开状态。
 - 如果由未公开修改为公开，直接修改。
 - 如果由公开修改为未公开，会弹出如图1-29所示的“警告”对话框。如果确定要修改状态，在警告对话框中单击“确定”。

图 1-29 警告对话框



步骤3 在新窗口打开并浏览角色桌面模板。

1. 在角色桌面模板列表中，选择待查看角色桌面模板记录。
2. 在“操作”列选择“更多 > 新窗口打开/浏览”。
在浏览器的新窗口中进入角色桌面首页，并显示所选角色桌面模板。
3. 您可在界面中将支持编辑的卡片进行编辑，操作和[编辑角色桌面](#)一致。

----结束

1.5.5 流程管理

1.5.5.1 流程模板定义

服务定义流程基于Camunda（开源版本Apache2.0协议，商业友好，明确专利授权）流程引擎拓展华为场景实现，支持BPMN2.0用于工作流和流程自动化。


提供流程从设计、运行到管理的能力，提供Restful服务供业务端调用，是一个针对流程全生命周期的高性能一站式平台服务。使用帮助请参考[流程配置指南](#)。

1.6 集成管理

1.6.1 卡片管理

您可以通过卡片管理功能，定制专属卡片至角色桌面。支持上传、使用、更新和删除卡片包。

上传卡片包


步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“集成管理 > 卡片管理”，进入“卡片管理”页面。

步骤3 单击“上传卡片包”。

在“上传卡片包”对话框，配置待上传卡片包信息，参数配置说明如表1-13所示。


表 1-13 参数配置说明

| 参数 | 配置说明 |
|------|--|
| 关联应用 | 单击“关联应用”下的下拉选择框，选择待上传卡片包的应用名称。 如果您未在下拉选项中找到相应的应用，可以单击“关联应用”后的  ，并在弹出的提示信息中单击“应用集成”，添加应用。 |
| 卡片名称 | 在文本框中输入卡片名称。卡片名称不能超过15个字符。 |
| 版本 | 默认为“V1.0”，不允许修改。 |
| 描述 | 可选参数，在文本框中输入描述信息。 描述信息不能超过100个字符。 |
| 卡片包 | 单击“添加文件”，在弹窗中选择待上传卡片包。 仅支持上传zip文件，并且所选文件中需要包含“index.js”文件。 如果您未准备好卡片包，请先参考 卡片开发指南 制作卡片包。 |

步骤4 单击“确定”，上传卡片包。

----结束

查看卡片包详情

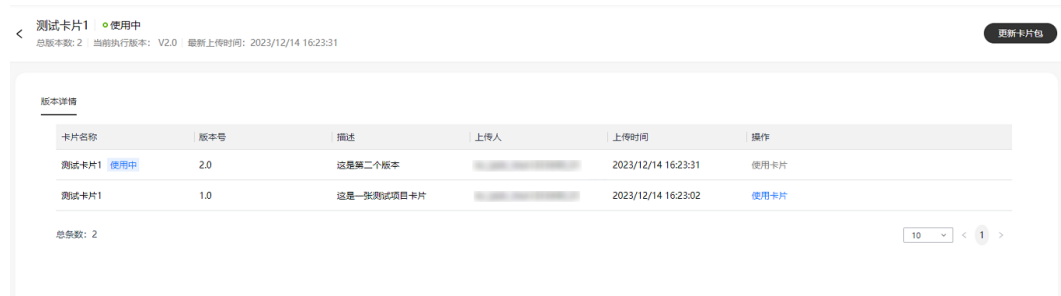
步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“集成管理 > 卡片管理”，进入“卡片管理”页面。

步骤3 在卡片包列表中，选择待查看卡片包。

步骤4 单击操作列的“详情”，查看卡片包详情，如[图1-30](#)所示。

图 1-30 卡片包详情



----结束

使用卡片


- 步骤1** 在角色桌面首页，选择左上角的 ，单击“管理中心”。
- 步骤2** 选择“集成管理 > 卡片管理”，进入“卡片管理”页面。
- 步骤3** 在卡片包列表中，选择待使用卡片包。
- 步骤4** 单击操作列的“使用卡片”，显示“使用卡片”弹窗，如图1-31所示。


图 1-31 使用卡片弹窗



- 步骤5** 选择“版本”，单击“确定”。

----结束


更新卡片包

- 步骤1** 在角色桌面首页，选择左上角的 ，单击“管理中心”。
- 步骤2** 选择“集成管理 > 卡片管理”，进入“卡片管理”页面。
- 步骤3** 在卡片包列表中，选择待更新卡片包。
- 步骤4** 单击操作列的“更新”。
填写描述，单击“添加文件”，上传新的卡片包。

步骤5 单击“确定”，更新卡片包。

----结束

删除卡片包

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

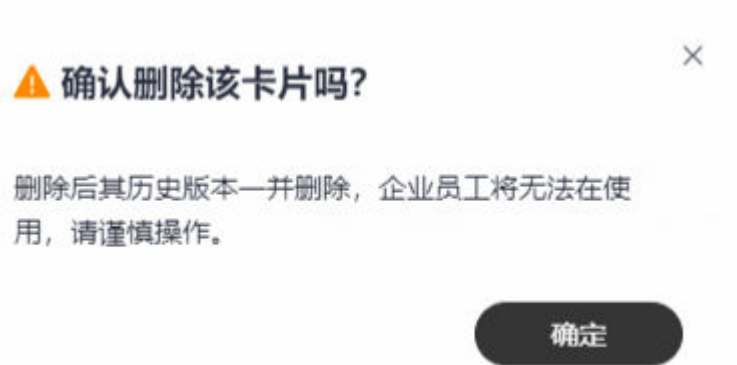
步骤2 选择“集成管理 > 卡片管理”，进入“卡片管理”页面。

步骤3 删除卡片包。

- 单独删除：在卡片包列表中，选择待删除卡片包，单击操作列的“删除”。
- 批量删除：在卡片包列表中，勾选一条或多条待删除卡片包记录，单击“删除”。

弹出确认删除卡片的提示框，如图1-32所示。

图 1-32 删除提示框



步骤4 单击“确定”，删除卡片包。

说明


- 卡片包删除后，卡片列表中不再显示卡片包信息。
- 如果删除的卡片包已添加到角色桌面，那么角色桌面中相应卡片不可使用，显示卡片包已被管理员删除。

----结束

1.6.2 应用集成

系统管理员可以通过应用集成功能，便捷地将应用集成至CraftArts IPDCenter，支持应用服务的添加、编辑和删除。

添加应用




步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“集成管理 > 应用集成”，进入“应用集成”页面。

步骤3 单击“添加应用”。

步骤4 在页面右侧的“添加应用”界面的“基本信息”页签中，配置待添加应用的信息，具体参数配置说明如表1-14所示。

表 1-14 基本信息参数配置说明

| 参数 | 配置说明 |
|------------------|--|
| 应用名称 | 填写应用的名称。 最多输入64个字符，并且不能与已存在应用的名称相同。 |
| 应用首页地址 | 填写应用首页的URL地址。 应用首页地址不能与已存在应用的URL地址相同。 |
| 应用图标 | 选择待添加应用图标。 填写应用名称后，系统会自动生成默认图标。如果不使用系统默认图标，您可以单击  ，并选择已准备的应用图标。 |
| 应用描述 | 填写应用的描述信息，非必填参数。 |
| 集成认证 | 选择是否开启集成认证，默认不开启。 目前开启集成认证仅支持OAuth2，开启集成认证后不可修改。 |
| 认证凭证 | 开启集成认证后，可以在“认证凭证”处单击  复制密钥，密钥仅支持复制一次，请妥善保管。 如果密钥丢失，需要在“认证凭证”处单击  重置密钥，再复制新的密钥。 |
| 用户退出通知地址 | 填写用户退出应用的通知地址，仅在开启集成认证时需要配置。 |
| Refresh Token有效期 | 配置Refresh Token的有效期，默认7200秒。仅在开启集成认证时需要配置。 取值范围：[7200,86400] |
| Access Token有效期 | 配置Access Token的有效期，默认7200秒。仅在开启集成认证时需要配置。 取值范围：[7200,86400] |

步骤5 单击“确认”，保存基本信息并添加应用。

添加后的应用展现在应用列表中，可以通过名称搜索查询。

如果添加应用选择开启集成认证，应用列表中该应用的访问控制默认开启，如果新增应用未开启集成认证，则应用列表中改应用的访问控制默认不开启。

步骤6 单击“可用性检测”，配置可用性检测信息，具体配置说明如表1-15所示。


表 1-15 可用性检测参数配置说明

| 参数 | 配置说明 |
|-----------|---|
| 可用性检测 | <p>是否开启可用性检测，缺省值为开启可用性检测。</p> <ul style="list-style-type: none">开启：定时检测应用是否能够正常使用。 默认30分钟自动检测应用是否正常，10秒内应用正常响应，则应用状态为正常，否则应用状态显示为异常，并发送应用异常通知消息至指定的用户。不开启：定时进行可用性检测时，不检测该应用，应用列表中该应用的“应用状态”显示为“未检测”。 <p>说明 进行应用检测时会检测应用首页地址和应用健康检查API是否能够正常响应，如果未配置应用健康检查API，则只检测应用首页地址是否能够正常响应。 如果连续多次应用检测，应用状态都异常，仅会在第一次检测异常时给指定用户发送应用异常通知消息。</p> |
| 应用异常通知 | <p>用于配置应用异常通知消息需要发送的用户。</p> <p>默认配置为应用创建者和系统管理员用户，您可以配置多个用户。</p> |
| 应用健康检查API | <p>用于配置应用检测时，需要进行应用健康检查的API。</p> <p>单击“添加API”，并配置API名称、请求方法和URL地址，其中API名称为可选参数。</p> <p>默认配置为空，您可以配置最多100个API，如果不配置，则跳过应用健康检查API。</p> |

步骤7 单击“确认”，保存可用性检测信息。

----结束

编辑应用

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“集成管理 > 应用集成”，进入“应用集成”页面。

步骤3 在应用列表中，选择待编辑的应用，单击操作列的“编辑”。

步骤4 在右侧的“编辑应用”界面的“基本信息”页签，配置待编辑应用信息，具体参数配置说明如表1-16所示。

表 1-16 编辑应用参数配置说明

| 参数 | 配置说明 |
|--------|---|
| 应用名称 | <p>填写应用的名称。</p> <p>最多输入64个字符，并且不能与已存在应用的名称相同。</p> |
| 应用首页地址 | <p>填写应用首页的URL地址。</p> |

| 参数 | 配置说明 |
|------------------|---|
| 应用图标 | 选择应用图标，配置方式如下： <ul style="list-style-type: none">• 如果正在使用系统默认图标，您可以单击，并选择已准备的应用图标，使用所选择的自定义图标。• 如果正在使用自定义图标，您可以单击自定义图标上的删除按钮使用系统默认图标，或者单击自定义图标上的, 并选择新的图标替换原有的自定义图标。 |
| 应用描述 | 填写应用的描述信息，非必填参数。 |
| 集成认证 | 选择是否开启集成认证，默认不开启。 仅应用没有开启集成认证时显示该参数，如果应用已开启集成认证，不能在编辑时关闭集成认证。 |
| 认证凭证 | 开启集成认证后，可以在“认证凭证”处单击  复制密钥，密钥仅支持复制一次，请妥善保管。 如果密钥丢失，需要在“认证凭证”处单击  重置密钥，再复制新的密钥。 |
| 用户退出通知地址 | 填写用户退出应用的通知地址，仅在开启集成认证时需要配置。 |
| Refresh Token有效期 | 配置Refresh Token的有效期，默认7200秒。仅在开启集成认证时需要配置。 取值范围：[7200,86400] |
| Access Token有效期 | 配置Access Token的有效期，默认7200秒。仅在开启集成认证时需要配置。 取值范围：[7200,86400] |

步骤5 单击“确认”，保存修改。

步骤6 单击“可用性检测”，配置可用性检测信息，具体配置说明如[表1-17](#)所示。


表 1-17 可用性检测参数配置说明

| 参数 | 配置说明 |
|-----------|---|
| 可用性检测 | <p>是否开启可用性检测，缺省值为开启可用性检测。</p> <ul style="list-style-type: none">开启：定时检测应用是否能够正常使用。 默认30分钟自动检测应用是否正常，10秒内应用正常响应，则应用状态为正常，否则应用状态显示为异常，并发送应用异常通知消息至指定的用户。不开启：定时进行可用性检测时，不检测该应用，应用列表中该应用的“应用状态”显示为“未检测”。 <p>说明 进行应用检测时会检测应用首页地址和应用健康检查API是否能够正常响应，如果未配置应用健康检查API，则只检测应用首页地址是否能够正常响应。 如果连续多次应用检测，应用状态都异常，仅会在第一次检测异常时给指定用户发送应用异常通知消息。</p> |
| 应用异常通知 | <p>用于配置应用异常通知消息需要发送的用户。 默认配置为应用创建者和系统管理员用户，您可以配置多个用户。</p> |
| 应用健康检查API | <p>用于配置应用检测时，需要进行应用健康检查的API。 单击“添加API”，并配置API名称、请求方法和URL地址，其中API名称为可选参数。 默认配置为空，您可以配置最多100个API，如果不配置，则跳过应用健康检查API。</p> |

步骤7 单击“确认”，保存修改。

----结束

配置应用访问控制

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“集成管理 > 应用集成”，进入“应用集成”页面。

步骤3 在应用列表中，选择待配置的应用。

步骤4 在“访问控制”列，配置是否开启应用的访问控制。

- 开启访问控制：应用在开启访问控制后，该应用才能在用户侧显示，用户可正常添加和使用该应用。
- 关闭访问控制：应用在关闭访问控制后，该应用将不会在用户侧显示，用户无法添加和使用该应用。

如果在关闭应用的访问控制前，用户已将该应用添加到角色桌面，关闭访问控制后，该应用名称在角色桌面置灰，单击应用也无法访问该应用。

----结束

查看和重置认证凭证

应用开启集成认证后，可以查看和重置应用的认证凭证。


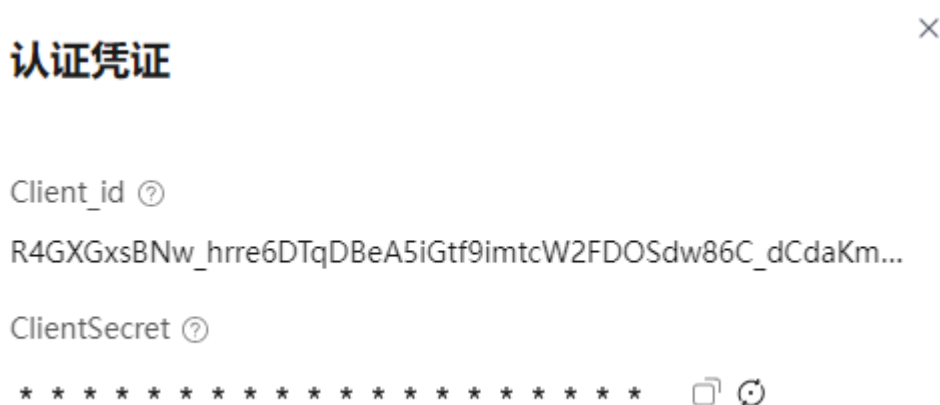


- 步骤1** 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。
- 步骤2** 选择“集成管理 > 应用集成”，进入“应用集成”页面。
- 步骤3** 在应用列表中，选择待查看的应用。
- 步骤4** 单击“操作”列的“认证凭证”，弹出“认证凭证”弹窗，如图1-33所示。

图 1-33 认证凭证弹窗




- 步骤5** 单击可重置认证凭证密钥，重置后可单击复制新的密钥。

密钥仅支持复制一次，复制成功后按钮置灰。

----结束


删除应用

- 步骤1** 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。
- 步骤2** 选择“集成管理 > 应用集成”，进入“应用集成”页面。
- 步骤3** 在应用列表中，选择待删除的应用。
- 步骤4** 单击操作列的“删除”，并在弹出的确认删除对话框中单击“确定”，删除应用。

----结束

1.6.3 密钥管理

创建密钥

- 步骤1** 在角色桌面首页，选择左上角的，单击“管理中心”。

步骤2 选择“集成管理 > 密钥管理”，进入“密钥管理”页面。

步骤3 单击“创建密钥”，选择“应用名称”。选择应用名称后，应用ID会自动关联。


步骤4 单击“立即创建”。

图 1-34 创建密钥



----结束

删除密钥

步骤1 在角色桌面首页，选择左上角的 ，单击“管理中心”。

步骤2 选择“集成管理 > 密钥管理”，进入“密钥管理”页面。

步骤3 在密钥列表中，选择待删除的密钥。

步骤4 单击操作列的“删除”，并在弹出的确认删除对话框中单击“确定”，删除密钥。

----结束

A 修订记录

| 发布日期 | 修订记录 |
|------------|---|
| 2024-05-24 | IPDCenter基础服务： 1. 新增消息管理功能。 2. 角色桌面增强编辑角色桌面和查看角色桌面功能。 |
| 2024-03-23 | IPDCenter基础服务：新增知识管理功能。 |
| 2024-01-30 | IPDCenter基础服务：新增消息中心、权限管理功能。 |
| 2023-12-29 | 商用正式发布。 IPDCenter基础服务： 1. 新增流程编辑器。 2. 角色桌面新增卡片功能。 3. 管理中心中增强用户管理、授权管理和集成管理功能。 |
| 2023-08-30 | 公测首次发布。 |